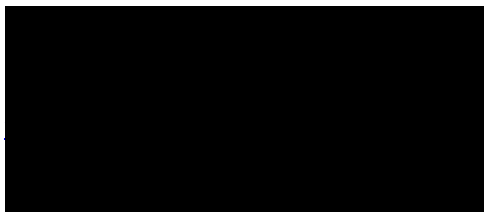


INFORMAZIONI PERSONALI

Avv. Francesca CROCETTA



ESPERIENZE PROFESSIONALI

Settembre 2019 - Presente

Attività libero professionale

Consulenza stragiudiziale e giudiziale in diritto civile e commerciale (predisposizione e negoziazione di contratti, pareristica, due diligence, esecuzioni) e in diritto amministrativo (contratti pubblici)

Compliance (ex d.lgs 231/01 - privacy GDPR– anticorruzione, antiriciclaggio, antitrust), Gap Analysis, Predisposizione e Revisione di modelli organizzativi (anche ai fini 231), Organismi di Vigilanza, DPO.

Gennaio 2019 – Luglio 2019

Lexacta Global Legal Advice

Compliance integrata in tutti settori della responsabilità ex D.Lgs. 231/2001, privacy, antitrust, antifrode e anticorruzione, regolatoria.

Settembre 2015 – Dicembre 2018

Beyond Advisory Partners s.r.l.

Compliance (ex d.lgs 231/01 - privacy GDPR– anticorruzione, antiriciclaggio, antitrust), Gap Analysis, Predisposizione e Revisione di modelli organizzativi (anche ai fini 231) Regulatory, Due Diligence

Marzo 2008 – Agosto 2015

Massimo Frontoni e Avvocati

Junior Associate

Consulenza stragiudiziale e giudiziale in diritto amministrativo e diritto civile in materia di contratti pubblici: appalti pubblici, finanza pubblica, fondi immobiliari per la valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico e social housing, diritto della concorrenza, autorità amministrative indipendenti, energia (fonti rinnovabili), edilizia, urbanistica, ambiente, sicurezza.

Procedure di gara ad evidenza pubblica, gestione del rapporto con committenti pubblici, fornitori, subappaltatori. Riserve, accordi bonari, arbitrati

FORMAZIONE E MASTER

Aprile 2021 – Marzo 2022

Master Universitario di II Livello “Teoria e Management degli Appalti Pubblici”

(Lumsa Master School)

Novembre 2017 – Maggio 2018

Scuola Notarile Anselmo Anselmi

Corso Ordinario annuale di formazione per Notai (Consiglio notarile di Roma)
(diritto commerciale, societario, successioni, fallimentare, persone e famiglia)

Anno Accademico 2006/2007

Laurea in Giurisprudenza (V.O.), presso l’Università degli Studi “Roma Tre”
Tesi di Laurea in Diritto Pubblico dell’Economia Relatore Chiar.mo Prof. Enzo Cardì: “Il General Contractor nell’esperienza attuativa: il caso dell’Alta Velocità”. (Codice degli Appalti d.lgs. 163/2006)

INCARICHI

Presidente dell’Organismo di Vigilanza 231 di Micos s.p.a. (impresa di costruzioni e manutenzioni ferroviarie)

Componente Monocratico dell’Organismo di Vigilanza 231 di Ets s.r.l. (società di progettazione ferroviaria)

Componente Monocratico dell’Organismo di Vigilanza 231 di Alisei Wind s.r.l. (Plc Group s.p.a., società di progettazione, installazione e manutenzione di infrastrutture elettriche e centrali di produzione da energie rinnovabili)

Già Presidente dell’Organismo di Vigilanza 231 di Impresa Mancini s.r.l. (impresa di costruzioni e ristrutturazioni)

Già componente esterno dell’Organismo di Vigilanza 231 di Nodavia scarl (Gruppo Condotte s.p.a.)

DPO del Comune di Viggianello (PZ)

Socio di A.N.C.IMP. ITALIA - Associazione Nazionale Consulenti d’Impresa

Componente ufficio Legislativo FEDERITALY

ALTRE ATTIVITA’

Docente al Corso di Alta formazione in Diritto, Management e Comunicazione dello Sport, Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Perugia e Hook 231 s.r.l. – modulo di diritto sportivo (gennaio – giugno 2021 e gennaio - giugno 2022)

Responsabile del corso di formazione 231 e anticorruzione per il personale della società Sin s.p.a. (in controllo pubblico) (dicembre 2020 – aprile 2021)

Docente al corso di Formazione Privacy Specialist DPO (80 ore) organizzato da FederForma (ott. – dic. 2019)

Docente al corso di formazione ex D.lgs 231/01 per i dipendenti dell'Impresa Mancini Costruzioni s.r.l. (settembre / ottobre 2016)

Docente al corso di formazione / aggiornamento antiriciclaggio AML per i dipendenti di Banca Popolare del Lazio (febb. – maggio 2016)

Tutor di aula al Master “Gli Appalti Pubblici di Lavori” organizzato da Dirextra s.p.a. (2009/2010)

CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

Francese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	C1	C1	C1
C1	C1	C1	C1	C1

COMPETENZE E ALTRI INTERESSI

Buone capacità di organizzazione, gestione del lavoro e di coordinamento del team.

Personalità tenace e resistente allo stress.

Riservatezza e Puntualità.

Buona conoscenza pacchetto Office

Appassionata di viaggi, yoga, nuoto, bicicletta.

Partecipazione al Corso di Formazione per attività di volontariato a favore di persone fragili organizzato dal Comune di Roma (Assessorato alle politiche sociali) nel periodo gennaio – marzo 2018.

Il sottoscritto Avv. Francesca Crocetta con la firma della presente scheda curriculum autorizza al trattamento dei dati personali per le finalità suddette ai sensi del Reg. UE 2016/679.

Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Avv. Francesca Crocetta